



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAQUINÉ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

**EDITAL N° 250/2026.**

**LUCIANO DE ALMEIDA ALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE MAQUINÉ, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**, no uso de suas atribuições legais, considerando o conteúdo do processo administrativo n° PRO07970/2026, **CONVOCA** os (as) seguintes candidatos (as) aprovados (a) no Processo Seletivo Simplificado n° 006/2026, para o preenchimento de vaga temporária (12 meses), através de contrato administrativo, de acordo com a Lei Municipal n° 2077 de 06 de Fevereiro de 2026, **no prazo de 02 (dois) dias úteis**, a contar da publicação deste edital:

<b>Função</b>	<b>Candidato</b>	<b>Inscrição</b>	<b>Classificação</b>
<b>Técnico em Enfermagem</b>	Josiane Gomes Bobsim	4222	6º

Este edital entrará em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MAQUINÉ, EM 08 DE JUNHO DE 2026.**

**REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.**

Edgar Richard Monteiro Alves  
Secretário de Administração, Modernização,  
Planejamento e Segurança

Luciano de Almeida Alves  
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAQUINÉ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

**CONVOCAÇÃO**

**LUCIANO DE ALMEIDA ALVES**, Prefeito Municipal de Maquiné, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, considerando o conteúdo do processo administrativo nº PRO07970/2026, **CONVOCA** a candidata **JOSIANE GOMES BOBSIM** aprovada em 6º lugar no Processo Seletivo Simplificado nº 006/2026, inscrição nº 4222 para a função de Técnico em Enfermagem, pelo prazo determinado de 12 (doze) meses, através de contrato administrativo, conforme disposição da Lei Municipal nº 2077 de 06 de Fevereiro de 2026 **no prazo de 02 (dois) dias úteis**, a contar da publicação do edital.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MAQUINÉ, EM 08 DE JUNHO DE 2026.**

**Luciano de Almeida Alves**  
Prefeito Municipal de Maquiné

Recebi em ...../...../.....

---

Assinatura do convocado



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MAQUINÉ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**